

Утверждаю
Ректор института
_____ А.А. Паршина

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
по организации самостоятельной работы студентов и
проведению
практических (семинарских) занятий
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основы бухгалтерского учета

(наименование дисциплины (модуля))

Специальность	38.02.08 Торговое дело
Форма обучения	очная

Тема 1.

Виды хозяйственного учета. Значение бухгалтерского учета

Задания для практического занятия. 1. Особенности оперативного, статистического и бухгалтерского учета. Составляющие бухгалтерского учета: финансовый учет, управленческий учет, налоговый учет. Этапы учетного процесса единой системы бухгалтерского учета. 2. Виды учетных измерителей. Цели, задачи и принципы организации бухгалтерского учета.

Задания для самостоятельной работы. Реформирование бухгалтерского учета и отчетности в Российской Федерации. Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета и отчетности и его совершенствование. Международные стандарты финансовой отчетности

Тема 2.

Предмет, объекты и метод бухгалтерского учета

Задания для практического занятия. 1. Субъекты бухгалтерского учета, их правовой статус. Объекты бухгалтерского учета. 2. Группировка объектов бухгалтерского учета по составу и размещению и источникам образования. 3. Хозяйственные средства и их классификация. 4. Источники формирования средств, их классификация. Кругооборот хозяйственных средств. Элементы метода бухгалтерского учета

Задания для самостоятельной работы.

- Классификация хозяйственных средств по составу и размещению
- Классификация хозяйственных средств по источникам формирования и целевому назначению

Тема 3

Бухгалтерский баланс

Задания для практического занятия. 1. Учетная политика организации (ПБУ 1/2008). 2. Бухгалтерский баланс, его назначение и структура, виды балансов.

Задания для самостоятельной работы.

Состав актива и пассива бухгалтерского баланса. Характер влияния хозяйственных операций. Порядок составления бухгалтерского баланса.

Тема 4.

Счета и двойная запись

Задания для практического занятия. 1. Бухгалтерские счета, их назначение и строение. Счета активные, пассивные и активно-пассивные. Обороты и сальдо на счетах, порядок их подсчета. Связь между счетами и балансом. 2. Двойная запись, ее сущность и значение.

Понятие бухгалтерской проводки. Простые и сложные проводки. Корреспонденция счетов. Счета синтетического и аналитического учета, их назначение и взаимосвязь. Субсчета. Обобщение данных бухгалтерского учета: оборотные ведомости по счетам синтетического и аналитического учета.

Задания для самостоятельной работы. Решение практических задач по формированию рабочего плана счетов:

- открытие счетов на основании баланса.
- отражение хозяйственных операций на счетах с помощью двойной записи.
- суммирование оборотов за период.
- определение конечных остатков по счетам бухгалтерского учета.

Решение практических задач по составлению оборотных ведомостей.

Составление бухгалтерских проводок по типовым хозяйственным операциям. Обобщение учетных данных.

Тема 5. Взаимодействие между счетами бухгалтерского учета

Задания для практического занятия.

Синтетические и аналитические счета, их назначение и особенности. Взаимосвязь между синтетическими и аналитическими счетами. Субсчета бухгалтерского учета.

Задания для самостоятельной работы.

Оборотная ведомость по аналитическим счетам.

Оборотная ведомость по синтетическим счетам.

Шахматная оборотная ведомость.

Тема 6. Стоимостное измерение и методологические основы учета хозяйственных процессов

Задания для практического занятия. 1. Оценка объектов бухгалтерского учета, ее цели и принципы. Действующий порядок оценки отдельных видов хозяйственных средств. Переоценка хозяйственных средств и ее значение. 2. Калькуляция как способ группировки затрат и определения стоимости отдельных видов объектов учета в процессах снабжения, производства и других случаях. 3. Принципы группировки затрат.

Задания для самостоятельной работы.

Группировка затрат по назначению, функциональной роли, способу их включения в стоимость (себестоимость) объектов. Общая схема отражения на счетах бухгалтерского учета кругооборота стоимости хозяйственных средств предприятия. Соизмерение расходов и доходов; учет финансовых результатов хозяйственной деятельности и их распределение (использование).

Тема 7.

Документация и инвентаризация

Задания для практического занятия. 1. Основные понятия бухгалтерской документации, ее правовое и контрольное значение. Первичные документы, реквизиты: обязательные и дополнительные. 2. Классификация документов.

Задания для самостоятельной работы. Ошибки в учетных записях, способы проверки. Исправление ошибок в учетных записях. Понятие инвентаризации, ее цели и значение. Виды инвентаризаций по характеру, инициаторам проведения и степени охвата. Процедура проведения инвентаризации. Заключительные мероприятия.

Тема 8.

Учетные регистры и формы бухгалтерского учета. Основы бухгалтерской отчетности

Задания для практического занятия. 1. Понятие учетных регистров и их классификация. Роль учетных регистров в бухгалтерском учете. Понятие о форме бухгалтерского учета. Признаки, отличающие одну форму бухгалтерского учета от другой. Формы бухгалтерского учета. 2. Понятие бухгалтерской отчетности, ее состав и виды. Пользователи бухгалтерской отчетности. Порядок составления и представления. 3. Состав и содержание годовой бухгалтерской отчетности. Бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, отчеты об изменениях капитала и о движении денежных средств, пояснения к балансу и отчету о прибылях и убытках. Аудиторское заключение.

Задания для самостоятельной работы. 1. Заполнение регистров журнально-ордерной формы бухгалтерского учета. 2. Заполнение регистров мемориально-ордерной формы бухгалтерского учета. 3. Заполнение регистров упрощенной формы бухгалтерского учета и формы бухгалтерского учета Журнал-Главная. 4. Проведение итогового тестирования по учебной дисциплине.